



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 1/8

SETTORE RISORSE UMANE

Determinazione R.G. N° 18 del 19/01/2016

OGGETTO	LIQUIDAZIONE DEL PREMIO INAIL SALDO ANNO 2015 ED ANTICIPO ANNO 2016.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Loria Luigi	
Ufficio Proponente: Stipendi	

TRASMESO ALL'ALBO PRETORIO IL 17-03-2016

Settore n° 01

Reg. n° 2 del 19/01/2016



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 2/8

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEL PREMIO INAIL SALDO ANNO 2015 ED ANTICIPO ANNO 2016.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

PREMESSO che occorre effettuare il pagamento delle polizze assicurative INAIL, entro il 16/02/2016 e cioè effettuare il saldo di quanto versato in anticipo per il 2015 secondo le retribuzioni del personale al 31/12/2015 ed effettuare l'anticipo 2016 secondo le direttive impartite dall' INAIL;

CHE le polizze assicurative di questo Ente sono le seguenti:

PAT N° 010681949 USCERI - MESSI - NECROFORI*

PAT N° 010681952 VIGILI URBANI*

PAT N° 010681955 AMMINISTRATIVI*

PAT N° 010681957 REFEZIONE SCOLASTICA E ASILO NIDO*

PAT N° 010681961 TECNICI - OPERAI*

Vista la nota INAIL pervenuta il 25/11/2015 ed assunta al protocollo N° 17281 con la quale vengono stabilite le aliquote per il 2016 su cui calcolare i premi assicurativi per l'anticipo anno 2016 e sono:

PAT N	DESCRIZIONE	TASSO APPLICABILE
10681949	USCIERI, MESSI E NECROFORI	12
10681952	VIGILI URBANI	11
10681955	AMMINISTRATIVI	4
10681957	REFEZIONE SCOLASTICA ED ASILO NIDO	14
10681961	TECNICI ED OPERAI	78
22207742	CANTIERE DI LAVORO	11
22207743	CANTIERE DI LAVORO	11
22207744	CANTIERE DI LAVORO	11
22207745	CANTIERE DI LAVORO	11
22207746	CANTIERE DI LAVORO	11
22207737	CANTIERE DI LAVORO	11
22207738	CANTIERE DI LAVORO	11
22207740	CANTIERE DI LAVORO	11
22207741	CANTIERE DI LAVORO	11
22207739	CANTIERE DI LAVORO	11

**SETTORE RISORSE UMANE**

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 3/8

VISTE le retribuzioni per posizione assicurativa che per l'anno 2015 risultano essere :

10681949	USCIERI, MESSI E NECROFORI	924.869,00	13 °/°°	10.488,01	1.849,18
10681952	VIGILI URBANI	986.424,00	10 °/°°	10.357,45	1.517,12
10681955	AMMINISTRATIVI	3.135.943,00	4 °/°°	13.032,98	1.929,23
10681957	REFEZIONE SCOLASTICA ED ASILO NIDO	249.148,00	14 °/°°	2.888,68	508,47
10681961	TECNICI ED OPERAI	1.315.333,00	65 °/°°	87.693,25	13.149,38
22207742	CANTIERE DI SERVIZIO	26.737,00	11°/°°	294,11	
22207743	CANTIERE DI SERVIZIO	27.998,00	11°/°°	307,98	
22207744	CANTIERE DI SERVIZIO	26.538,00	11°/°°	291,92	
22207745	CANTIERE DI SERVIZIO	26.074,00	11°/°°	286,81	
22207746	CANTIERE DI SERVIZIO	26.405,00	11°/°°	290,46	
22207737	CANTIERE DI SERVIZIO	25.476,00	11°/°°	280,24	
22207738	CANTIERE DI SERVIZIO	24.747,00	11°/°°	272,22	
22207740	CANTIERE DI SERVIZIO	24.415,00	11°/°°	268,57	
22207741	CANTIERE DI SERVIZIO	19.505,00	11°/°°	214,56	
22207739	CANTIERE DI SERVIZIO	26.473,00	11°/°°	291,20	2.798,05
TOTALE		6.866.085,00		127.258,42	18.953,38
TOTALE AL NETTO DELLA RIDUZIONE				108.305,04	

Visto che occorre effettuare il conguaglio a saldo 2015 la cui rata anticipata è stata di € 112.309,94 per cui si vanta un credito di € 4.004,90, nonché l'anticipo 2016 che risulta essere di € 118.399,35 che al netto del credito di € 4.004,90 risulta essere di € 114.394,45 come si evince dal calcolo effettuato nel programma ALPI on line nel sito INAIL;

Ritenuto necessario provvedere in merito

ATTESO che il 2° comma dell'art. 183 del d.lgs 267 /00 testualmente recita: " con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute :

- per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori;



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 4/8

c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge." e che per tanto le somme da liquidare con il presente si provvederà con l'impegno e liquidazione delle somme.

**Per quanto sopra si
PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Per i motivi espressi in premessa, effettuato il conguaglio a saldo 2015 e l'anticipo 2016 di liquidare all' INAIL di Palermo la somma di € 111.568,40 emettendo i relativi mandati di pagamento in conto come segue:

1) per € 805,45 dai seguenti RR.PP.

DET. N.	SETTORE	OGGETTO	INAIL	CAP	IMP	
1864/2014	SEGRETERIA	DIRITTI DI ROGITO	9,03	138	2832	
1695/2014		ISTAT	2,98	237		
207/2015	POLIZIA MUNICIPALE	STRAOR. SEGGI ELETT.	15,68	5320		
1130/2014	TECNICO ED ATT. PRODUTTIVE	PROGETTAZIONE	48,55	276	1551	
85/2015		PROGETTAZIONE	62,20	276	712	
1323/2015		PROGETTAZIONE	153,86	276	715	
1324/2015		PROGETTAZIONE	148,60	276	718	
217/2015	RISORSE UMANE	INTERV. REPERIBILITA'	256,40	2922		
215/2015		NUCLEO VALUTAZIONE		72,10	39	
				36,05	1200	

2) Per € 113.589,00 dai seguenti capitoli di spesa del bilancio 2016 in corso di redazione :

**SETTORE RISORSE UMANE***Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi**E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it**Tel 091/8913235 Fax 091/8913238*

Pag.: 5/8

BILANCIO CORRENTE IN CORSO DI FORMAZIONE					
CAP.	CONTRATTO DIP. RUOLO	CONTRATTO PERS. PUC	CONTRATTO CONTR. EX ART. 23	CONTR. EX COCOCO	TOTALE SPESA
2	831,71	69,26	95,40	-	996,37
7	751,66	398,04	297,86	155,07	1.602,63
55	6.070,18	810,58	1.903,38	931,41	9.715,55
275	5.464,28	928,71	2.253,04	-	8.646,03
350	1.011,31	195,73	721,68	170,53	2.099,26
348	5.266,26	129,67	273,29	-	5.669,23
525	414,60	308,58	1.581,99	-	2.305,18
665	438,88	-	260,27	-	699,14
695	7.184,97	1.993,37	1.972,30	366,02	11.516,66
1057	699,58	572,29	153,83	-	1.425,70
1060	682,64	-	-	-	682,64
1220	109,41	312,98	790,58	96,49	1.309,46
1225	3.824,90	-	294,69	-	4.119,60
1223	908,57	-	121,67	-	1.030,25
1244	341,60	56,52	355,02	-	753,14
1460	8.844,30	4.345,65	2.743,44	-	15.933,40
1635	643,38	120,11	339,01	-	1.102,50
1955	1.733,18	-	-	-	1.733,18
2040	21.346,50	921,93	10.995,05	-	33.263,48
2165	1.254,58	1.245,98	-	-	2.500,56
2220	1.128,05	128,55	988,38	-	2.244,98
2385	2.286,09	-	642,91	-	2.929,01
2572	-	-	168,98	47,85	216,83
2582	199,60	-	93,30	-	292,90
2584	-	801,34	-	-	801,34
	-	-	-	-	-
TOTALI	71.436,23	13.339,31	27.046,08	1.767,38	113.589,00

- 3) Provvedere ad emettere i relativi mandati di pagamento relativi al pagamento dell'anno corrente che ammonta a € 113.589,00 mediante contestuale impegno e come si evince dal calcolo premio dell' INAIL allegato alla presente.
- 4) Prendere atto che non essendo stato approvato il bilancio di previsione entro il 31/12/2015, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa del bilancio 2014, ai sensi dell'art. 163 c.2 del D.lgs 267/2000.



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 6/8

- 5) Il pagamento del presente provvedimento è regolato dalla normativa INAIL 2016, che prevede il pagamento del premio entro e non oltre il 16/02/2016, e che il ritardato pagamento comporta danno patrimoniale certo e grave all' ENTE,
- 6) **PRENDERE ATTO** dell'allegato modulo INAIL di dichiarazione delle retribuzioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. LORIA LUIGI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- * L'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs 165/2001 dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3 comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Settori
- * Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con Delibera di G.M. n. 307 del 21/12/2009
- * L'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- * L'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- * VISTO che il Bilancio di previsione per l'anno 2015 è in corso di redazione, per cui si procede con l'esercizio finanziario provvisorio;
- * La Determinazione Sindacale n°1/2015 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la dott.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
D.SSA M. Pia Motisi



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 7/8

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 77

Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8913238

Pag.: 8/8

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(DR.ssa GIOVANNA DIVONO)

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(DR.ssa GIOVANNA DIVONO)
